

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН  
АДМИНИСТРАЦИЯЫН ВЕЛОДОМОН ВЕСЬКОДЛАНІН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ А.И. КАНЕВА»  
Д. ЗАХАРВАНЬ  
«А.И. КАНЕВ НИМА ÖКМЫС КЛАССА ШКОЛА»  
ЗАКАР ВАНЬ ГРЕЗДЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 03  
от 10 января 2025 г.

Рассмотрено на заседании  
совета школы  
Протокол № 03  
от 10 января 2025 г.

Утверждено приказом директора  
МБОУ «ООШ им. Канева»  
д. Захарвань  
№ 02 от 10 января 2025 г.



Е.А. Чупрова

**Порядок  
оформления возникновения,  
приостановления и прекращения  
отношений между муниципальным  
бюджетным общеобразовательным  
учреждением «ООШ им. А.И Канева»  
д. Захарвань и учащимися  
(воспитанниками) и их родителями  
(законными представителями)**

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящий порядок устанавливает последовательность оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между общеобразовательной организацией и учащимися (воспитанниками) и родителями (законными представителями) учащегося (воспитанника) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа им.А.И. Канева» д. Захарвань.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 30,53,54,57,60 (ч.12),61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Уставом школы, Правилами приема учащихся (воспитанников) в школу.

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование с целью освоения учащимися (воспитанниками) содержания основных общеобразовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся (воспитанники), родители (законные представители) учащихся (воспитанников), педагогические работники и их представители, школа.

1.5. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения совета школы (протокол от 25 февраля 2022 № 3).

## **II. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения отношений между школой и учащимся (воспитанником) и/или родителями (законными представителями) учащегося (воспитанника) является приказ директора школы о приеме лица на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, изданный на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося (воспитанника) и в соответствии с Правилами приема учащихся (воспитанников) в школу.

2.2. Права и обязанности учащегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы возникают у учащегося (воспитанника), принятого на обучение в школу, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение в школу.

2.3. По соглашению сторон между школой и учащимся (воспитанником) и/или родителями(законными представителями) учащегося (воспитанника) может быть заключен договор об образовании. Договор заключается в следующих случаях:

- обучение по основным образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования по индивидуальному учебному плану;

- обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

При заключении сторонами договора об образовании, выполняются следующие обязательные требования:

а) Договор заключается в простой письменной форме.

б) В договоре указывается: вид, уровень образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

в) Договор не может содержать условия, которые ограничивают права учащихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании

2.4. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Школа, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся (воспитанников).

2.6. Правила приема в школу, не регламентированные законодательством об образовании и настоящим Порядком, определяются Правилами приема учащихся (воспитанников) в школу.

2.7. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной общеобразовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося (воспитанника) и школы.

2.8. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) учащегося (воспитанника) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе школы.

2.9. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора школы. Если с родителями (законными представителями) учащегося (воспитанника) заключен договор об образовании (см. п.2.3.), приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в данный договор.

2.10. Права и обязанности учащегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа директора школы или с иной указанной в нем даты.

### **III. Прекращение образовательных отношений.**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося (воспитанника) из школы, в связи с получением основного общего образования, завершением обучения по образовательным программам основного общего образования, или досрочно по основаниям, определенным п. 3.2 настоящего Порядка.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) учащегося (воспитанника), в случае перевода учащегося (воспитанника) для продолжения освоения основной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, **или на другую форму получения образования;**

б) по инициативе школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) учащегося (воспитанника) и школы (смерть учащегося (воспитанника), решение суда и другое), в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) учащегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося (воспитанника) перед школой.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося (воспитанника) из школы.

3.5. Права и обязанности учащегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося (воспитанника) выдает его родителям (законным представителям), справку об обучении или о периоде обучения.

3.7. Форма справки об обучении устанавливается школой самостоятельно и содержит следующие обязательные данные:

а) сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), дате рождения учащегося (воспитанника);

б) период обучения в школе с указанием даты и номера приказа о приеме и приказа об отчислении;

в) сведения о результатах обучения по основным общеобразовательным программам с указанием изученных учебных предметов и отметок успеваемости по ним.

3.8. Справка об обучении подписывается директором школы и заверяется печатью школы.

3.9. При прекращении образовательных отношений, в случае перевода учащегося (воспитанника) для продолжения освоения основной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося (воспитанника) выдает его родителям (законным представителям) медицинскую карту, заполненное личное дело, справку об обучении (в случае выбытия в течение учебного года - ведомость текущих отметок). В справку об обучении (ведомость текущих отметок) заносятся триместровые и текущие отметки по всем предметам учебного плана, информация о пропусках уроков.

3.10. Отчисление выпускников 9 класса, не достигших возраста 18 лет, осуществляется только после их зачисления в иные образовательные организации, о чем родители (законные представители) несовершеннолетних информируют Школу (заявлением, по телефону, иным способом).

#### **IV. Прекращение действия.**

Настоящее Положение действует до принятия новых нормативных документов по данному вопросу или отмены педагогическим советом образовательного учреждения в связи с выявившимися противоречиями, изменением в законодательстве Российской Федерации и Республики Коми в области образования.